



Číslo IRA: 2019- 15/SM_INFO	<b>Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky</b>	
	<b>Dokument 1. úrovne manažmentu FN sP NZ</b>	

**SMERNICA**  
**UPRAVUJÚCA ZABEZPEČENIE UPLATŇOVANIA**  
**ZÁKONA NR SR 4. 211/2000 Z. Z.**  
**( O SLOBODNOM PRÍSTUPE K INFORMÁCIÁM )**  
**VO**  
**FAKULTNEJ NEMOCNICI S POLIKLINIKOU**  
**NOVÉ ZÁMKY**

<b>Schválil:</b> Ing. Ľubica BARTOŠOVÁ Ekonomická riaditeľka)	<b>Dátum:</b> 10. 05. 2019	<b>Podpis:</b>
<b>Schválil:</b> MUDr. Zoltán DANCZI (Medicínsky riaditeľ)	<b>Dátum:</b> 10. 05. 2019	<b>Podpis:</b>
<b>Preskúmal/posúdil:</b> prof. MUDr. Bruno RUDINSKÝ, CSc. (Predstaviteľ manažmentu)	<b>Dátum:</b> 10. 05. 2019	<b>Podpis:</b>
<b>Vypracoval:</b> Ing. Ľubica JURÍKOVÁ (Referát kontroly)	<b>Dátum:</b> 09. 05. 2019	<b>Podpis:</b>
<b>Výtlačok číslo:</b>	<b>Platnosť od:</b> dátumu schválenia	<b>Účinnosť od:</b> 10. 05. 2019
<b>Úsek / GR</b>	<b>Verzia/ počet strán</b> V1/4	<b>Reg. značka:</b> I.1.1.1
<b>Odbor/oddelenie:</b> REKO	<b>zo dňa:</b> 10. mája 2019	<b>Znak hodnoty a lehota uloženia:</b> A-5
<b>Ruší sa platnosť dokumentu: SMERNICA O OPATRENIACH _ Verzia 0 / zo dňa 25.5.2018</b>		

Číslo IRA: 2019- 15/SM_INFO	<b>Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky</b>	
	<b>Dokument 1. úrovne manažmentu FNŠP NZ</b>	

## OBSAH

Preambula	2
Článok I. Úvodné ustanovenia	3
Článok II. Poskytovanie informácií	4
Článok III. Sadzobník poplatkov	5
Článok IV. Zrušovacie ustanovenia a účinnosť	5

## PREAMBULA

### Zriadenie FNŠP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej MZ SR) zriadilo s účinnosťou od 1.januára 1992 štátnu príspevkovú organizáciu s právnou subjektivitou s názvom:

„Nemocnica s poliklinikou Nové Zámky“

so sídlom v Nových Zámkoch, ul. Slovenská č.11/A.

Základným právnym dokumentom potvrdzujúcim existenciu Nemocnice s poliklinikou v Nových Zámkoch je jej zriaďovacia listina vydaná MZ SR 16.12.1991 pod číslom: 3724/1991-A/XVIII-1.

S účinnosťou od 1.júna 2006 zmenilo MZ SR zriaďovaciu listinu na základe rozhodnutia od dňa 11.mája 2006 pod číslom 15583-2/2006-SP, kde sa mení názov:

„Nemocnica s poliklinikou Nové Zámky“

a nahrádza sa novým názvom


**„Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky“**

**Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky rozhodlo dňa 6.3.2017 rozhodnutím číslo“ Z07196-2017-OZZAP o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou Nové Zámky s účinnosťou od 1. apríla 2017, v dôsledku čoho sa zmenil štatutárny orgán na kolektívny orgán, a to Radu riaditeľov.**

### Právne postavenie

Fakultná nemocnica s poliklinikou v Nových Zámkoch (ďalej „FNŠP NZ“) je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou na poskytovanie zdravotníckych služieb ústavných, ambulantných a lekárenských. Ako organizácia štátnej zdravotníckej sústavy tvorí jednotný funkčný, organizačný a hospodársky celok. Financovanie FNŠP NZ je zabezpečené z viacerých zdrojov na základe zmlúv uzavretých so zdravotnými poisťovňami podľa zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach v znení. FNŠP NZ vystupuje v právnych vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov.

Hospodársku činnosť vykonáva FNŠP NZ v rozsahu a za podmienok určených MZ SR, resp. v rozsahu nevyhnutnom na plnenie svojich úloh.

Číslo IRA: 2019- 15/SM_INFO	<b>Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky</b>	
	<b>Dokument 1. úrovne manažmentu FNsP NZ</b>	

## **Poslanie FNsP NZ a predmet jej činnosti**

Poslaním FNsP NZ je poskytovať ústavnú, primárnu a špecializovanú ambulatnú zdravotnú starostlivosť obyvateľom svojho územného obvodu, ako aj obyvateľom iných územných obvodov, okresov, resp. krajov. V nadväznosti na poskytovanie zdravotníckych služieb FNsP NZ vykonáva ďalšie činnosti, ktoré vytvárajú podmienky pre poskytovanie zdravotníckych služieb a plní úlohy určené MZ SR. FNsP NZ tiež plní podľa príslušných predpisov úlohy spojené s prípravou zdravotníctva na ochranu štátu a úlohy spojené s ochranou štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva.

## **Základné členenie FNsP NZ**

FNsP NZ sa organizačne člení na:

úsek generálneho riaditeľa

úsek medicínskeho riaditeľa


úsek ekonomickej riaditeľky

Úsek generálneho riaditeľa riadi generálny riaditeľ, úsek medicínskeho riaditeľa riadi medicínsky riaditeľ, úsek ekonomickej riaditeľky riadi ekonomická riaditeľka. Ostatné organizačné zložky riadia vedúci jednotlivých kliník, oddelení a odborov. Na čele celej riadiacej jednotky je Rada riaditeľov, ktorú tvorí generálny riaditeľ FNsP NZ, medicínsky riaditeľ FNsP NZ a ekonomická riaditeľka FNsP.

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

1. Táto smernica upravuje postup Fakultnej nemocnice s poliklinikou Nové Zámky pri uplatňovaní zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. (ďalej „zákon“) o slobodnom prístupe k informáciám poskytovaným podľa ustanovení tohto zákona.
2. Posudzovanie obsahu podnetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti podľa zákona zabezpečuje v zmysle Organizačného poriadku nemocnice v platnom znení Rada riaditeľov prostredníctvom zodpovednej osoby určenej na príslušnom Referáte kontroly a sťažností.


Číslo IRA: 2019- 15/SM_INFO	<b>Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky</b>	
	<b>Dokument 1. úrovne manažmentu FNŠP NZ</b>	

## Článok 2

### Poskytovanie informácií

Na zabezpečenie uplatňovania zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám rada riaditeľov prijala nasledovný postup pri poskytovaní informácií podľa zákona:

- informácie možno získať na internetovej adrese FNŠP NZ [www.nspnz.sk](http://www.nspnz.sk), a to počas 24 hodín denne, v písomnej forme na adrese Fakultnej nemocnice s poliklinikou Nové Zámky (Nové Zámky, ul. Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky) na Referáte kontroly a sťažností, ústne do záznamu na č. telefónu 035/6912313, telefaxom na č. 6401063 alebo elektronickou poštou na adrese: [email@nspnz.sk](mailto:email@nspnz.sk)
- ďalšie informácie možno získať na základe žiadosti podanej ústne, písomne, faxom, elektronickou poštou, iným technicky vykonateľným spôsobom
- na vybavenie žiadostí občanov o informácie je Radou riaditeľov FNŠP NZ poverená zodpovedná osoba určená na príslušnom Referáte kontroly a sťažností. Poverená osoba vedie evidenciu všetkých žiadostí podaných FNŠP NZ, analyzuje a vyhodnocuje ich opodstatnenosť a dáva odporúčania Rade riaditeľov k ich riešeniu.
- zo žiadosti musí byť zrejmé, komu je informácia určená, kto ju žiada / podáva – meno, priezvisko, u právnických osôb názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácie žiadateľ navrhuje
- rozhodnutie o poskytnutí informácie vydáva Rada riaditeľov FNŠP NZ
- každé obmedzenie práva na informáciu musí mať zákonný dôvod a musí byť žiadateľovi riadne zdôvodnené
- informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou
- nazretím do dokumentácie nesmie byť porušená ochrana osobnosti a osobných údajov, sprístupnené nesmú byť informácie, ktoré tvoria štátne alebo služobné tajomstvo
- žiadosť o sprístupnenie informácií musí byť vybavená bez zbytočného odkladu, najneskôr do 8-ich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti, zo závažných dôvodov môže byť lehota predĺžená najviac však o 8 pracovných dní
- ak Rada riaditeľov žiadosť odmietne, alebo ak žiadosti vyhovie len čiastočne, vydá o tom rozhodnutie v zmysle zákona
- opravným prostriedkom proti rozhodnutiu Rady riaditeľov o odmietnutí informácie je rozklad

Číslo IRA: 2019- 15/SM_INFO	<b>Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky</b>	
	<b>Dokument 1. úrovne manažmentu FN sP NZ</b>	

- pri neposkytnutí požadovanej informácie, alebo jej nedostatočnom poskytnutí má žiadateľ právo sa odvolať do 15 dní od doručenia rozhodnutia
- informácie sa sprístupňujú bezplatne, s výnimkou úhrady vo výške materiálnych nákladov, spojených so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie žiadateľovi
- úhrada nákladov na poskytnutie informácie je stanovená v Sadzobníku poplatkov za poskytovanie informácie.

### Článok 3

#### Sadzobník poplatkov

Sadzobník poplatkov za poskytovanie informácií podľa zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

Úkon	€ / strana
internet	zdarma
tlač alebo kopírovanie jednostrannej A4 čiernobielej	0,10 €
tlač alebo kopírovanie obojstrannej A4 čiernobielej	0,20 €
tlač alebo kopírovanie jednostrannej A3 čiernobielej	0,20 €
tlač alebo kopírovanie obojstrannej A3 čiernobielej	0,40 €
1 ks CD	3 €
poštové poplatky	podľa cenníkov Slovenskej pošty
1 ks obálka	a
informácia poskytnutá faxom	Slovenských telekomunikácií

Úhrada za sprístupnenie informácií sa určí ako súčet jednotlivých nákladov. Ak materiálne náklady za sprístupnenie informácií nepresiahnu 1,99 € nemocnica nebude požadovať od žiadateľa úhradu nákladov.

Poplatok za poskytnutie informácií, presahujúci 1,99 € je možné uhradiť v pokladni FN sP, Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky, v pracovnom čase, alebo poštovou poukážkou, resp. bezhotovostným prevodom na č. ú. FN sP: 20637-172/0200, VS 211.

### Článok 4

#### Zrušovacie ustanovenia a účinnosť smernice

Zrušuje sa Smernica o poskytovaní informácií Verzia 0 / 2000.

Smernica nadobúda účinnosť a platnosť dňom jej podpisu členmi štatutárneho orgánu nemocnice.