 **Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**

Slovenská ulica 11 A, 940 34 Nové Zámky

Tel: +421 (0) 35 691 2111 E-mail: [email@nspnz.sk](mailto:email@nspnz.sk) Web: [www.nspnz.sk](http://www.nspnz.sk)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Výzva na určenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ) / s výberom dodávateľa**

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**1. Názov verejného obstarávateľa**

*Názov:* **Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky**

*Sídlo:* Slovenská ulica 11 A, 940 34 Nové Zámky

*IČO:* 17336112

*DIČ:* 2021068324

*IČ DPH:* SK2021068324

*Právna forma:* príspevková organizácia

*Zastúpená:* MUDr. Karol Hajnovič, riaditeľ

*Bankové spojenie:* Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

*Číslo účtu:* 7000540295/8180

*IBAN:* SK88 8180 0000 0070 0054 0295

*BIC/SWIFT:* SPSRSKBA

*Zápis:* register organizácií vedený Štatistickým úradom Slovenskej republiky a živnostenský register Okresného úradu Nové Zámky pod č. 404-9729

**Kontaktná osoba pre styk s uchádzačmi:**

* **Oddelenie verejného obstarávania:**

Mgr. Simona Gondžalová

tel. 035/691 2245, 0918 622 668, email: [simona.gondzalova@nspnz.sk](mailto:simona.gondzalova@nspnz.sk)

* **Nemocničná lekáreň:**

Bc. Katarína Tóthová

tel. 035/691 2568, email: [katarina.tothova@nspnz.sk](mailto:katarina.tothova@nspnz.sk)

**2. Predmet zákazky:**

Názov predmetu obstarávania:

**„Plienky pre dospelých veľkosť L“** na obdobie 12 mesiacov

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

33751000-9 Jednorazové plienky

33140000-3 Zdravotnícky spotrebný materiál

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Druh: tovar, služba

**3. Stručný opis zákazky:**

Predmetom zákazky je dodanie tovaru: „**Plienky pre dospelých veľkosť L“** v počtoch uvedených v Prílohe č. 1 Technické požiadavky na predmet zákazky, ktorá obsahuje aj podrobné vymedzenie predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyžiadať od uchádzačov vzorky tovarov.

**4. Miesto a termín dodania tovaru:**

Miesto plnenia: Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky, Slovenská 11 A, 940 34 Nové Zámky, **sklad špeciálneho zdravotného materiálu (nemocničná lekáreň).**

Úspešný uchádzač – „dodávateľ“ je povinný dodávať nový, nepoužitý tovar do 3 pracovných dní od odoslania objednávky objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú na inom termíne.

Výsledkom verejného obstarávania je **Rámcová zmluva na obdobie 12 mesiacov,** t. z. dodávka a fakturácia predmetu zákazky sa bude uskutočňovať priebežne, počas doby trvania Rámcovej zmluvy, **na základe objednávok,** zadaných e-mailom, podľa potrieb verejného obstarávateľa ako objednávateľa.

Celkové množstvá a druhy jednotlivých tovarov sú uvedené ako predpokladané – verejný obstarávateľ ako objednávateľ konkrétne množstvá a druhy tovaru v závislosti od svojich potrieb bližšie špecifikuje v jednotlivých objednávkach. Objednávateľ je oprávnený neodobrať celkové predpokladané množstvo tovaru, dodávateľ nemá z tohto dôvodu právo na ušlý zisk.

**Rámcová zmluva sa uzatvára do vyčerpania stanoveného finančného limitu,** t. j. dohodnutej zmluvnej ceny **alebo do lehoty uvedenej v zmluve (12 mesiacov),** podľa toho, čo nastane skôr.

**5. Rozdelenie predmetu zákazky:**

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie cenovej ponuky na dodávku celého predmetu zákazky.

**6. Ekvivalentné/Variantné riešenie:**

**Ekvivalentné riešenie:** V prípade, ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariaďovací predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

* ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,
* uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie: čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariaďovací predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentnom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

**Variantné riešenie: Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.**

Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Ak súčasťou ponuky bude viac riešení a nebude zrejmé, ktoré riešenie je základná ponuka, a ktoré je variantné riešenie, takáto ponuka bude zo súťaže vylúčená.

**7. Spôsob stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky:**

Prieskum trhu slúži na určenie predpokladanej hodnoty zákazky v EUR bez DPH a na výber dodávateľa v prípade, ak predpokladaná hodnota zákazky neprekročí finančný limit zákazky malého rozsahu (t. j. do 10 000 EUR bez DPH).

**Cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky, vrátane dopravy.**

Navrhovanú cenu je potrebné uviesť v členení:

* jednotková cena za ks v EUR bez DPH,
* cena spolu bez DPH,
* cena spolu s DPH.

**Ak navrhovateľ nie je platcom DPH**, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR. **Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.**

**7. Lehota a miesto na predkladanie ponúk: do 31.05.2022, do 12:00 hod.**

**Ponuka sa predkladá elektronicky e-mailom, na e-mail:** [**simona.gondzalova@nspnz.sk**](mailto:simona.gondzalova@nspnz.sk)**.**

**8. Lehota viazanosti ponúk:** do 31.08.2022

**9. Jazyk ponuky:** Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku, alebo v českom jazyku.

**10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:**

Kritériom na vyhodnotenie cenovej ponuky je **najnižšia cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky**, bez možnosti účtovať ďalšie náklady (cestové, kopírovanie, administratívne činnosti, CD, papier a iné), Uchádzač uvedie cenu v zmysle Prílohy č. 2: Návrh na plnenie kritéria.

Navrhovanú cenu je potrebné rozpísať:

- cena v EUR bez DPH,

- výška DPH,

- cena v eur vrátane DPH,

- prípadne uvedie, že nie je platcom DPH.

Ak uchádzač je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH, DPH, cena celkom s DPH v EUR.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť v ponuke upozorní a predloží cenovú ponuku, ktorá je konečná, nemenná. Uchádzač v cenovej ponuke uvedie cenu v EUR bez DPH a cenu v EUR s DPH rovnaké a samotnú DPH nevyjadruje. Pri vyhodnocovaní uchádzača sa bude vyhodnocovať ponuka celková v EUR.

Poradie ponúk sa stanoví od najnižšej ceny po najvyššiu. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou v EUR s DPH.

Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční bez prítomnosti uchádzačov.

**11. Výsledok verejného obstarávania:**

Výsledkom verejného obstarávania bude **určenie predpokladanej hodnoty zákazky** (PHZ).

V prípade, ak všetky predložené ponuky budú porovnateľné a PHZ určená na základe tohto prieskumu trhu nepresiahne výšku finančného limitu pre zákazku „malého rozsahu“, môže ponuka uchádza slúžiť aj pre účely výberového konania.

**Spôsob vzniku záväzku: Rámcová zmluva na obdobie 12 mesiacov.**

**12. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky:**

Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry s lehotou splatnosti **60** (šesťdesiat) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry dodávateľa na adresu verejného obstarávateľa (t. j. objednávateľa). Faktúra musí byť vystavená v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať zákonom stanovené náležitosti, resp. nebude po stránke vecnej alebo formálnej stránke správne vyhotovená, má objednávateľ právo vrátiť ju dodávateľovi na opravu a doplnenie, pričom u opravenej a doplnenej faktúry nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej a doplnenej faktúry objednávateľovi.

Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru do 15 dní odo dňa jeho riadneho dodania, najneskôr však do piateho pracovného dňa mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol tovar dodaný.

Postúpenie pohľadávok dodávateľa podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len ,,Občiansky zákonník“) bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa je zakázané. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky dodávateľa v rozpore s dohodou objednávateľa a dodávateľa podľa predchádzajúcej vety bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatné a porušenie zákazu podľa prvej vety je sankcionované zmluvnou pokutou vo výške 2 % z istiny pohľadávky postúpenej v rozpore so zákazom.

Týmto nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody aj v rozsahu prevyšujúcom výšku dohodnutej zmluvnej pokuty a rovnako týmto nie je dotknutý nárok na inú zmluvnú pokutu podľa tejto zmluvy.

Akceptácia ručiteľského vyhlásenia podľa § 303 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov zo strany dodávateľa je bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa zakázaná. Právny úkon, ktorým dodávateľ akceptuje ručiteľské vyhlásenie tretej osoby, na základe ktorého sa tretia osoba stane veriteľom objednávateľa v rozpore s dohodou dodávateľa a objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bude podľa § 39 Zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov neplatné a porušenie zákazu podľa prvej vety je sankcionované zmluvnou pokutou vo výške 2 % z istiny pohľadávky postúpenej v rozpore so zákazom.

Týmto nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody aj v rozsahu prevyšujúcom výšku dohodnutej zmluvnej pokuty a rovnako týmto nie je dotknutý nárok na inú zmluvnú pokutu podľa tejto zmluvy

Dodávateľ sa zaväzuje, že pohľadávky vzniknuté z tejto zmluvy nepoužije ako predmet zálohu. Dodávateľ sa zaväzuje zdržať sa aj iných právnych úkonov, ktoré by mali za následok zmenu v osobe veriteľa peňažného záväzku voči dodávateľovi, a to pod sankciou neplatnosti takéhoto úkonu.

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

**13.** **Podmienky účasti**

1. Ponuku môže predložiť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovary a poskytuje služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky. Verejný obstarávateľ si skutočnosti overí v príslušných registroch.
2. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila ponuku.
3. Uchádzač nemôže mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (verejný obstarávateľ si overí na UVO v registri osôb so zákazom účasti vo VO).

**14. Ponuka:**

Uchádzač predloží svoju ponuku, ktorá obsahuje:

* **Vyplnený a podpísaný návrh Rámcovej zmluvy** *(ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto výzvy)* spolu **s vyplnenou Prílohou č. 1 zmluvy** *(ktorá zároveň tvorí Prílohu č. 1 tejto výzvy)* **– Technické požiadavky na predmet zákazky.**

Uchádzač predkladá scany datovaných, podpísaných a opečiatkovaných dokladov.

V navrhnutej cene požaduje verejný obstarávateľ zahrnúť všetky náklady.

**15.** **Dôvody na zrušenie Výzvy:**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebola predložená žiadna ponuka,

- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky výzvy,

- zmenili sa okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie,

- ak navrhovaná cena bude vyššia ako finančný limit zákazky „malého rozsahu“.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapísať sa   
do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľ alebo subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

1. **Iné informácie:**

Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek nároku voči verejnému obstarávateľovi.

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude zabezpečené písomne elektronickou formou, t. j. e-mailom, cez e-mailovú adresu: [simona.gondzalova@nspnz.sk](mailto:simona.gondzalova@nspnz.sk) pričom obe strany (uchádzač aj verejný obstarávateľ) sú povinné potvrdiť doručenie e-mailovej správy a prijatie zaslaného dokumentu. Potvrdenie prostredníctvom e-mailu o doručení bude považované za preukázanie doručenia.

Nové Zámky, dňa 24.05.2022

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:

....................................................................

Mgr. Simona Gondžalová

referent oddelenia verejného obstarávania

Schválil:

.................................................................

MUDr. Karol Hajnovič

Riaditeľ FNsP Nové Zámky

*Prílohy výzvy:*

*Príloha č. 1: Technické požiadavky na predmet zákazky*

*Príloha č. 2: Návrh Rámcovej zmluvy č. VO2505/2022*